

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH PHÚ THỌ**

Số: 1792/QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Phú Thọ, ngày 18 tháng 7 năm 2021*

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công bố Danh mục chuẩn hóa thủ tục hành chính và  
Dịch vụ công trực tuyến lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc thẩm quyền  
giải quyết của UBND cấp xã tỉnh Phú Thọ**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ THỌ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính Phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 2108/QĐ-BGDĐT ngày 24/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố Bộ thủ tục hành chính được chuẩn hóa thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 44/TTr-SGD&ĐT ngày 09/7/2021.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục chuẩn hóa thủ tục hành chính và Dịch vụ công trực tuyến lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã tỉnh Phú Thọ.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành và thay thế Quyết định số 1830/QĐ-UBND ngày 10/8/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ về việc công bố danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã tỉnh Phú Thọ.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Giáo dục và Đào tạo, Thông tin và Truyền thông; UBND các huyện, thành, thị; UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**CHỦ TỊCH**

**Bùi Văn Quang**

**DANH MỤC CHUẨN HÓA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN**  
**LĨNH VỰC GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP XÃ TỈNH PHÚ THỌ**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1792/QĐ-UBND ngày 18 tháng 7 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ)*

*TTHC: Thủ tục hành chính;  
DVC TT: Dịch vụ công trực tuyến.*

| TT                                                                                            | Tên TTHC                                                              | Thời hạn giải quyết                                                                                                                                                | Cách thức/ Địa điểm thực hiện                                                                                                                                                                                                       | Phí, Lệ phí (nếu có) | DVC TT (mức độ) | Căn cứ pháp lý                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I Lĩnh vực Giáo dục và đào tạo thuộc Hệ thống giáo dục quốc dân và cơ sở giáo dục khác</b> |                                                                       |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1                                                                                             | Cho phép cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục tiểu học | 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Chủ tịch UBND cấp xã xem xét, quyết định cho phép cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục tiểu học. | <b>1. Trực tiếp:</b><br>Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã<br><b>2. Trực tuyến:</b><br>Địa chỉ truy cập: <a href="http://www.Dichvucong.phutho.gov.vn">http://www.Dichvucong.phutho.gov.vn</a><br><b>3. Bưu chính công ích</b> | Không                | <b>2</b>        | 1. Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21/4/2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục;<br>2. Nghị định số 135/2018/NĐ-CP ngày 04/10/2018 của Chính phủ sửa đổi một số điều của Nghị định 46/2017/NĐ-CP ngày 21/4/2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục. |
| 2                                                                                             | Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập                              | 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Chủ tịch UBND cấp xã xem xét, quyết định. Trong đó:<br>- UBND cấp xã tổ chức thẩm định hồ                        | <b>1. Trực tiếp:</b><br>Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã<br><b>2. Trực tuyến:</b>                                                                                                                                            | Không                | <b>2</b>        | 1. Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21/4/2017 của Chính phủ;<br>2. Nghị định số                                                                                                                                                                                                                                                                |

| TT | Tên TTHC                                                           | Thời hạn giải quyết                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Cách thức/ Địa điểm thực hiện                                                                                                                                                                                                                                      | Phí, Lệ phí (nếu có) | DVC TT (mức độ) | Căn cứ pháp lý                                                                                                               |
|----|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                    | sơ, có văn bản gửi phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị kiểm tra thực tế các điều kiện thành lập: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ;<br>- Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra trên thực tế và có ý kiến bằng văn bản gửi UBND cấp xã: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Văn bản đề nghị của UBND cấp xã;<br>- Chủ tịch UBND cấp xã xem xét, quyết định thành lập: 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản trả lời của phòng Giáo dục và Đào tạo. | <i>Địa chỉ truy cập:</i><br><a href="http://www.Dichvucong.phutho.gov.vn">http://www.Dichvucong.phutho.gov.vn</a><br><b>3. <i>Bưu chính công ích</i></b>                                                                                                           |                      |                 | 135/2018/NĐ-CP ngày 04/10/2018 của Chính phủ.                                                                                |
| 3  | Cho phép nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập hoạt động giáo dục trở lại | 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Chủ tịch UBND cấp xã xem xét, quyết định. Trong đó:<br>- UBND cấp xã tiếp nhận và tổ chức thẩm định hồ sơ, có văn bản gửi phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị kiểm tra thực tế: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ;<br>- Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra trên thực tế và có ý kiến bằng văn bản gửi UBND cấp xã: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được                                                | <b>1. <i>Trực tiếp:</i></b><br>Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã<br><b>2. <i>Trực tuyến:</i></b><br><i>Địa chỉ truy cập:</i><br><a href="http://www.Dichvucong.phutho.gov.vn">http://www.Dichvucong.phutho.gov.vn</a><br><b>3. <i>Bưu chính công ích</i></b> | Không                | 2               | 1. Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21/4/2017 của Chính phủ;<br>2. Nghị định số 135/2018/NĐ-CP ngày 04/10/2018 của Chính phủ. |

| TT | Tên TTHC                                               | Thời hạn giải quyết                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cách thức/ Địa điểm thực hiện                                                                                                                                                                                                       | Phí, Lệ phí (nếu có) | DVC TT (mức độ) | Căn cứ pháp lý                                                                                                               |
|----|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                        | Văn bản đề nghị;<br>- Chủ tịch UBND cấp xã xem xét, quyết định: 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản trả lời của phòng Giáo dục và Đào tạo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                 |                                                                                                                              |
| 4  | Sáp nhập, chia, tách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập    | 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Chủ tịch UBND cấp xã xem xét, quyết định. Trong đó:<br>- UBND cấp xã tổ chức thẩm định hồ sơ, có văn bản gửi phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị kiểm tra thực tế: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ;<br>- Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra trên thực tế và có ý kiến bằng văn bản gửi UBND cấp xã: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị;<br>- Chủ tịch UBND cấp xã xem xét, quyết định: 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản trả lời của phòng Giáo dục và Đào tạo. | <b>1. Trực tiếp:</b><br>Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã<br><b>2. Trực tuyến:</b><br>Địa chỉ truy cập: <a href="http://www.Dichvucong.phutho.gov.vn">http://www.Dichvucong.phutho.gov.vn</a><br><b>3. Bưu chính công ích</b> | Không                | 2               | 1. Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 22/4/2017 của Chính phủ;<br>2. Nghị định số 135/2018/NĐ-CP ngày 04/10/2018 của Chính phủ. |
| 5  | Giải thể nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập (theo yêu cầu) | Không quy định.<br>* <i>Trách nhiệm các cơ quan cụ thể như sau: UBND cấp xã phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>1. Trực tiếp:</b><br>Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã<br><b>2. Trực tuyến:</b>                                                                                                                                            | Không                | 2               | Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21/4/2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động                            |

| TT | Tên TTHC                                       | Thời hạn giải quyết                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cách thức/ Địa điểm thực hiện                                                                                                                  | Phí, Lệ phí (nếu có) | DVC TT (mức độ) | Căn cứ pháp lý           |
|----|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|--------------------------|
|    | <i>của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập)</i> | <i>kiểm tra, lập biên bản. Căn cứ biên bản kiểm tra, Chủ tịch UBND cấp xã quyết định thu hồi giấy phép thành lập và quyết định giải thể nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập. Quyết định giải thể phải ghi rõ lý do, các biện pháp bảo đảm lợi ích hợp pháp của trẻ em, giáo viên, nhân viên và phải được công bố công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng.</i> | <i>Địa chỉ truy cập: <a href="http://www.Dichvucong.phutho.gov.vn">http://www.Dichvucong.phutho.gov.vn</a><br/><b>3. Ưu chính công ích</b></i> |                      |                 | trong lĩnh vực giáo dục. |